

DGOK - 2	1. Data wpływu do urzędu	2. Nr dokumentu (sprawy)
----------	--------------------------	--------------------------

DEKLARACJA

o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości na której znajdują się domki letniskowe, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno- wypoczynkowe położonych na terenie gminy Wiązownica

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U.2022 poz. 1297 ze zm.)			
Składający deklarację: Właściciele nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.			
Termin składania deklaracji: - w terminie 14 dni od powstania obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku zmiany danych w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.			
Miejsce składania deklaracji: Urząd Gminy Wiązownica, ul. Warszawska 15, 37-522 Wiązownica			
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat): (Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6m ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)			
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja	Data powstania obowiązku od	- - (dzień -miesiąc-rok)	
<input type="checkbox"/> zmiana danych zawartych w deklaracji	Data zaistniałej zmiany od		
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji		- - (dzień -miesiąc-rok)	
B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ			
Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> Właściciel nieruchomości	<input type="checkbox"/> Współwłaściciel	<input type="checkbox"/> Użytkownik wieczysty	<input type="checkbox"/> Najemca, dzierżawca
<input type="checkbox"/> Zarządca nieruchomości wspólnej	<input type="checkbox"/> Posiadający nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu		
C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (wypełnia osoba fizyczna)			
Nazwisko			
Imię			
Numer PESEL			
Numer telefonu		Adres email	
C1. ADRES ZAMIESZKANIA*/SIEDZIBY			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Poczta	Kod Pocztowy	

C2. ADRES KORESPONDENCYJNY, WYPEŁNIĆ JEŚLI JEST INNY JAK W CZĘŚCI C1			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Poczta	Kod Pocztowy	
C3. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO - WYPOCZYNKOWE			
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Numer ewidencyjny działki			
D. NIERUCHOMOŚĆ WPISANA W CZĘŚCI C3. STANOWI NIERUCHOMOŚĆ: (należy wpisać X we właściwy kwadrat i określić sposób gromadzenia odpadów komunalnych)			
<input type="checkbox"/> na której znajdują się domki letniskowe lub <input type="checkbox"/> inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno- wypoczynkowe			
E. SPOSÓB OBLICZENIA RYCZAŁTOWEJ, ROCZNEJ WYSOKOŚCI OPŁATY OD JEDNEGO DOMKU LETNISKOWEGO LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI, WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO – WYPOCZYNKOWE.			
Ryczałtowa stawka opłaty wysokość stawki opłaty zgodnie z treścią obowiązującej uchwały . w sprawie uchwalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe	1		
 Stawka ryczałtowej opłaty		
Liczba domków letniskowych znajdujących się na terenie nieruchomości wpisanej w części C3. deklaracji (wypełnia właściciel nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe)	2		
 Liczba domków letniskowych		
Ryczałtowa, roczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi: 1. Dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe to iloczyn wartości pola 1 i pola 2, 2. Dla innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe to wartość z pola 1.	3		
 Zł Ryczałtowa wysokość opłaty		
F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
..... (miejscowość i data)	 (czytelny podpis)	

G. ADNOTACJE ORGANU	
Data (dzień – miesiąc – rok)	Podpis przyjmującego formularza

Pouczenie:

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1427 ze zm.).
2. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2021 poz. 888 ze zm.) określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średniej ilości odpadów komunalnych powstających na nieruchomości o podobnym charakterze.
3. W przypadku złożenia korekty deklaracji lub nowej deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie stwierdza się nadpłaty w tej opłacie za miesiące, w których usługa odbierania odpadów komunalnych była świadczona.

Termin składania deklaracji:

- w myśl art. 6m ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2022 poz. 1297 ze zm.) deklarację składa się w terminie 14 dni od daty powstania obowiązku złożenia deklaracji. Ponadto zgodnie z art. 21 § 1 pkt. 1 ordynacji podatkowej (Dz. U. 2021 poz. 1540 ze zm.) zastosowanym w zw. z art. 6q ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zobowiązanie podatkowe powstaje z dniem zaistnienia zdarzenia, z którym ustawa podatkowa wiąże powstanie takiego zobowiązania.

- do 10 dnia następnego miesiąca, po którym zaistniało zdarzenie mające wpływ na wysokość opłaty.

Objaśnienia:

1. Pozycja A

Pierwsza deklaracja – wypełnić w przypadku deklaracji składanej po raz pierwszy

Zmiana deklaracji – wypełnić w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (zmiana sposobu gromadzenia odpadów)

Korekta deklaracji – wypełnić w przypadku zmiany danych nie będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiana nazwiska lub nazwy firmy) a także w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji, wynikającej np. z błędów rachunkowych i oczywistych omyłek)

- Dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznym

** Dotyczy właścicieli nieruchomości nie będących osobami fizycznymi

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Wiązownica z siedzibą przy ul. Warszawska 15, 37-522 Wiązownica, e-mail: sekretariat@wiazownica.com, tel. 16 622 36 31.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: email merit.inspektor.rod@gmail.com lub pisemnie na adres Administratora.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu zbierania informacji o osobach podlegających opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi, prowadzenia postępowania administracyjnego, przygotowanie projektu decyzji administracyjnych, wykonania umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, realizacji zgłoszenia, realizacji zadań na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1996 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, zgodnie z art. 6 ust 1 pkt c RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe będziemy przechowywać przez okres niezbędny do realizacji czynności wskazanych jako cel przetwarzania, a następnie w celach archiwalnych przez okres 5 lat.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawnych oraz podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu, np. podmiotom realizującym umowę na wywóz odpadów komunalnych, bank obsługujący jednostkę, podmiotom świadczącym pomoc prawną, usługi informatyczne, jak również innym administratorom danych osobowych przetwarzającym dane we własnym imieniu, np. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską.
6. Ma Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych i uzyskania kopii,
 - sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - ograniczenia ich przetwarzania,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Zgodnie z RODO osobom, których dane przetwarzamy w wyżej określonych celach nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzanych danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust 1 lit. c RODO.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowy. Jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie uniemożliwienie Administratorowi wykonania nałożonego ustawami obowiązku określonego w pkt. 3 i będzie skutkowało wszczęciem z urzędu postępowania podatkowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.